

2019年研究生院寒假值班安排表

值班领导 联系电话	值班时间	值班人员	办公电话
王先友 58293377	2019.01.15	陈琛	58292690
	2019.01.16		
	2019.01.17		
	2019.01.18		
	2019.01.21	李玲利	58292050
	2019.01.22		
	2019.01.23		
	2019.01.24	孙瑜	58292840
	2019.01.25		
许锋 58292855	2019.01.28	谷秀娟	58292690
	2019.01.29		
	2019.01.30	杨红梅	58292051
	2019.01.31		
	2019.02.01		
	2019.02.02	黄伟华	58292051
	2019.02.03		
	2019.02.11	周次群	58298328
	2019.02.12		
梁丽芝 58292245	2019.02.13	吴鹏	58292050
	2019.02.14		
	2019.02.15		
	2019.02.18	朱丹红	58292052
	2019.02.19		
	2019.02.20	刘孟秋	58292050
	2019.02.21		
	2019.02.22		

教职工放假时间为2019年1月15日（星期二）至2月24日（星期日），2月25日（星期一）报到上班。

1、值班人员要认真负责，按时上下班，做好防火防盗工作，并分发当日报刊杂志，负责文件和机要的传阅和转递。

2、值班期间保持移动电话通讯通畅。